**Перечень категорий родителей, нуждающихся в социальной поддержке и список необходимых документов для установления льгот по оплате за детский сад**

|  |  |
| --- | --- |
| Категория родителей | Необходимые документы |
| **Студенты и учащиеся учебных заведений**, нуждающиеся в социальной защите, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения – 75% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается сроком на три месяца и подтверждается по истечении срока.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Справка о составе семьи по форме №4 * Копия свидетельства о рождении ребенка * Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и ребенка * Справка из учебного заведения по состоянию на начало учебного года * Справка о среднедушевом доходе в семье, выданная органами социальной защиты населения |
| **Родители (законные представители) семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей до 18 лет** – 50% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается по сроку действия документа.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Копии свидетельств о рождении всех детей * Копия удостоверения многодетной семьи |
| **Многодетные семьи**, нуждающиеся в социальной защите, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения – 75% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается сроком на три месяца и подтверждается по истечении срока.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Справка о составе семьи по форме №4 * Копии свидетельств о рождении всех детей * Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и ребенка * Справка о среднедушевом доходе в семье, выданная органами социальной защиты населения |
| **Родители, проходящие воинскую службу по призыву** – 75% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается по сроку действия документа.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Копия свидетельства о рождении ребенка * Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и ребенка * Справка из воинской части о срочной службе по призыву |
| **Опекуны, приёмные родители** – 100% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается по сроку действия документа.** | * Заявление на имя заведующего * Копия свидетельства о рождении ребенка * Копия паспорта опекуна, приёмного родителя * Копия постановления на опекунство или приёмной семьи * Договор или постановления на приёмного ребенка |
| **Родители-инвалиды 1 и 2 групп; родители, в семьях которых воспитываются дети-инвалиды, не посещающие детский сад** – 50% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается по сроку действия документа.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Копия свидетельства о рождении ребенка * Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и ребенка * Копия справки о наличии инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы |
| **Родители, имеющие детей-инвалидов,** посещающих детский сад, в том числе с заболеванием **туберкулез (спец. сады) –** 100% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается по сроку действия документа.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Копия свидетельства о рождении ребенка * Копия справки о наличии инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы |
| **Одинокие родители; семьи, нуждающиеся в социальной защите,** где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения – 50% от установленной суммы родительской платы.  **Льгота по родительской плате устанавливается сроком на три месяца и подтверждается по истечении срока.** | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Справка о составе семьи по форме №4 * Копии свидетельств о рождении всех детей * Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и ребенка * Справка о заработной плате и других доходах членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления |
| **Родители (законные представители) детей, имеющие статус беженцев или получившие временное убежище на территории Российской Федерации**, - в размере 75% от установленной суммы родительской платы. | * Заявление на имя заведующего * Копия паспорта родителя (законного представителя) * Документ, подтверждающий статус беженцев или получивших временное убежище на территории Российской Федерации |

Заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, предоставляются в начале учебного года и при поступлении ребенка в муниципальную образовательную организацию.

Все документы сдаются и заверяются в детском саду при предъявлении оригиналов до 15 числа каждого месяца.

Льгота носит заявительный характер и предоставляется с момента сдачи документов, без перерасчета за предыдущие месяцы.

За сроками предоставления документов родители следят самостоятельно.

Основанием для отказа в получении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми является непредставление (неполное представление) документов, подтверждающих право на получение льготы.

Родителям (законным представителям) детей, имеющим право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми по нескольким основаниям, льгота по родительской плате предоставляется по одному из оснований по их выбору.